

-Projekt- REGULAMIN OBRAD

WALNEGO ZGROMADZENIA SPRAWOZDAWCZEGO POLSKIEJ UNII KARATE

W dniu 18 czerwca 2023r.

§1

Walne Zgromadzenie Sprawozdawcze (dalej Walne Zgromadzenie) obraduje na podstawie Statutu Polskiej Unii Karate oraz niniejszego regulaminu.

§2

Zgodnie z § 26 Statutu, w Walnym Zgromadzeniu udział biorą:

- a) z głosem stanowiącym – delegaci członków zwyczajnych;
- b) z głosem doradczym – członkowie wspierający, członkowie honorowi i zaproszone osoby.

Walnym Zgromadzeniu – zgodnie ze Statutem, członek zwyczajny reprezentowany jest przez jednego delegata (1 mandat).

§3

1. Walne Zgromadzenie otwiera Prezes PUK.
2. Otwierający obrady proponuje kandydatów na członków prezydium i przeprowadza wybór prezydium Walnego Zgromadzenia PUK. W skład Prezydium wchodzi: Przewodniczący i Sekretarz.
3. Przewodniczący przeprowadza wybory komisji Mandatowo -Skrutacyjnej oraz Uchwał i Wniosków.
4. Po dokonaniu wyboru Prezydium i komisji Walnego Zgromadzenia , po weryfikacji wymogów formalnych przez Komisję Mandatowo-Skrutacyjną, stwierdza się ważność zwołania Walnego Zgromadzenia , wyboru komisji oraz poddaje się pod głosowanie porządek obrad.

§4

1. Walne Zgromadzenie wybiera ze swojego grona spośród kandydatów zgłoszonych przez Przewodniczącego, w głosowaniu jawnym:
  - 1) Komisję Mandatowo-Skrutacyjną w składzie dwóch osób, której zadaniem jest w szczególności sprawdzenie prawidłowości zwołania walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego PUK, listy obecności delegatów, weryfikacja ważności ich mandatów i przedłożenie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania z wnioskiem, co do ważności zgromadzenia i zdolności podejmowania uchwał oraz obliczanie wyników głosowań i wykonywanie innych czynności technicznych związanych z obsługą głosowań.
  - 2) Komisję Uchwał i Wniosków w składzie 2 osób, w celu zbierania i przedstawiania Walnemu Zgromadzeniu PUK ewentualnych wniosków i propozycji, ujętych w formę uchwały Walnego Zgromadzenia PUK, zgłoszonych przez delegatów oraz uczestników obrad.
2. Komisje wybierają ze swojego grona przewodniczącego komisji i sekretarza komisji.

Każda komisja sporządza protokół ze swojej działalności, podpisany przez przewodniczącego komisji i sekretarza komisji. Przewodniczący komisji przekazuje protokół Sekretarzowi Walnego Zgromadzenia.

§5

1. Przewodniczący prowadzi dyskusję udzielając uczestnikom Walnego Zgromadzenia głosu.
2. Przewodniczący może udzielić głosu gościom zaproszonym na Walne Zgromadzenie w dowolnym momencie obrad Walnego Zgromadzenia.
3. Przewodniczący może udzielić głosu poza kolejnością przedstawicielowi Zarządu PUK.
4. Przewodniczący może ustalić maksymalny czas wystąpienia w dyskusji.
5. Zgłoszenia do dyskusji powinny być dokonywane na piśmie z podaniem imienia i nazwiska zgłaszającego oraz kogo reprezentuje.
6. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już się wypowiedziała.
7. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, jeżeli odbiega od przedmiotu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla przemówień w trakcie Walnego Zgromadzenia.
8. Niestosującym się do uwag – Przewodniczący może odebrać głos.
9. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się, w szczególności wnioski dotyczące:
  - 1) Sposobu obradowania
  - 2) Sposobu głosowania
  - 3) Głosowania bez dyskusji
  - 4) Przerwania dyskusji
  - 5) Zamknięcia list
  - 6) Ograniczenia czasu przemówień
  - 7) Zarządzania przerwy w obradach
  - 8) Kolejności i sposobu uchwalenia wniosków

§6

1. Po zakończeniu dyskusji, jeżeli temat obrad wymaga podjęcia przez Walne Zgromadzenie uchwały, Przewodniczący zarządza głosowanie, przestrzegając, aby wnioski dalej idące były głosowane w pierwszej kolejności. Poprawki do wniosku głosuje się przed głosowaniem samego wniosku.
2. Jeżeli zebrani nie postanowią inaczej, głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§7

W głosowaniu oblicza się liczbę głosów za i przeciw oddanych przez delegatów oraz liczbę wstrzymujących się od głosowania. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący, po uzyskaniu informacji o wyniku głosowania od Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej.

§8

Sprawy dotyczące sposobu obradowania nieobjęte Regulaminem rozstrzyga Przewodniczący.

§9

Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia

§10

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia.

**POLSKA UNIA KARATE**  
**POLISH KARATE UNION**  
**POLSKI ZWIĄZEK SPORTOWY**  
43-316 Białko-Biała, Al. Armii Krajowej 220 lok. 108  
+48 509631911, biuro@karate-polska.pl  
REGON: 366940330, NIP: 5472189065

**PREZES ZARZĄDU**  
**Polskiej Unii Karate**  
*[Podpis]*  
**Pawel Poltorzecki**

**SEKRETARZ GENERALNY**  
**Polskiej Unii Karate**  
*[Podpis]*  
**Mariusz Pełka**

## PROTOKÓŁ

### Uchwalenia i przyjęcia Regulaminu Obrad

TERMIN 2 godzina 11:30

Prezes zapoznał z Regulaminem Obrad.

Głosowanie jawne nad uchwaleniem i przyjęciem Regulaminu Obrad

Głosy: ZA.....16..... PRZECIW.....0..... WSTRZYMUJĄCE.....0.....

Prezes stwierdza przyjęcie i uchwalenie Regulaminu Obrad .

Podpis Prezesa

PREZES ZARZĄDU  
Polskiej Unii Karate

Paweł Poltorzecki

POLSKA UNIA KARATE  
POLISH KARATE UNION  
POLSKI ZWIĄZEK SPORTOWY  
43-316 Bielsko-Biała, Al. Armii Krajowej 220 lok. 108  
+48 509631911, biuro@karate-polska.pl  
REGON: 368940330, NIP: 5472189065  
-2-